

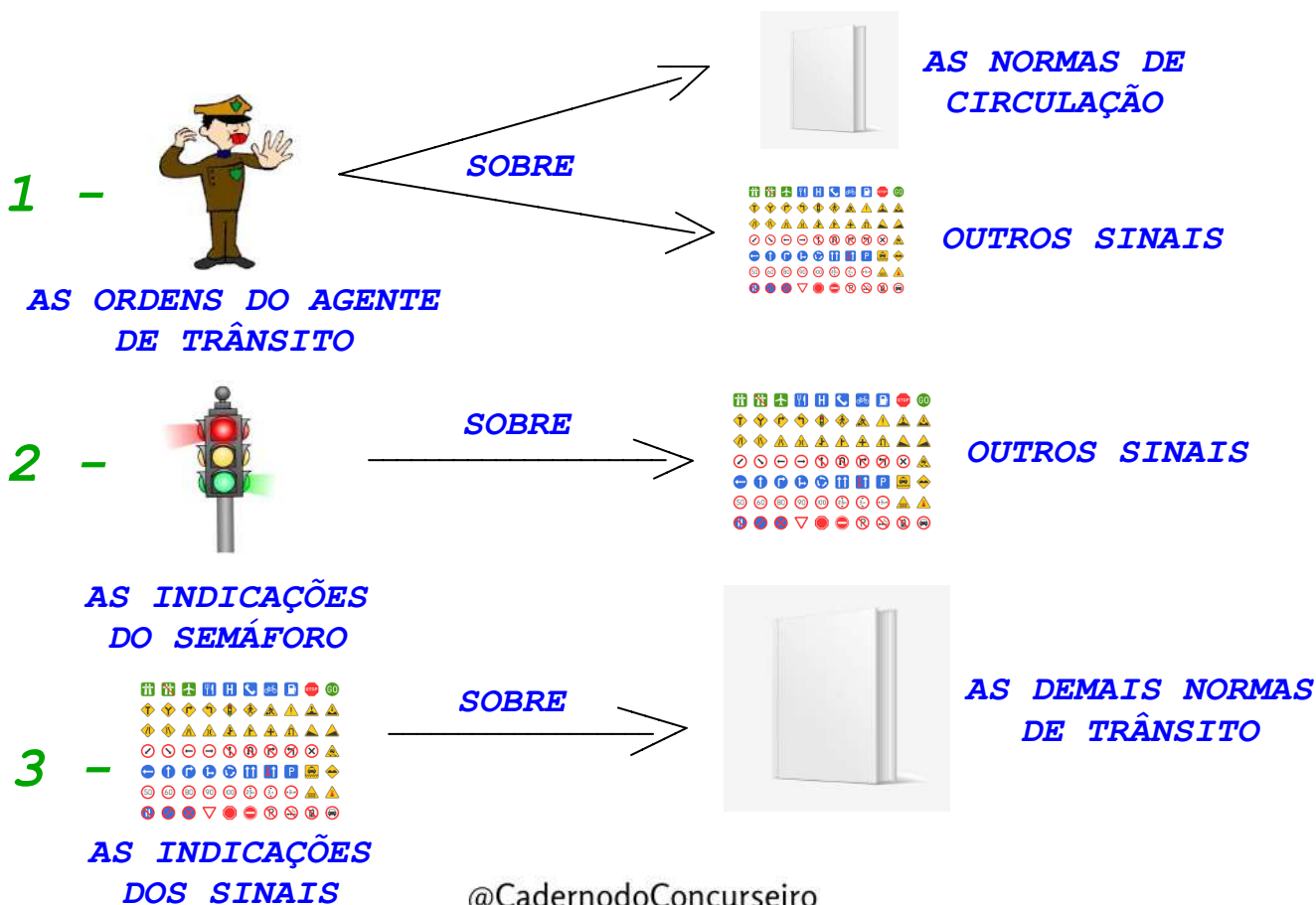
## LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

### CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO

#### DA SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO III

#### ORDEM DE PREVALÊNCIA DOS SINAIS

**A SINALIZAÇÃO TERÁ A SEGUINTE ORDEM DE PREVALÊNCIA:**



## LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

### CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO

#### CLASSIFICAÇÃO DAS VIAS III

#### QUADRO-RESUMO GERAL

#### **VIAS MANTIDAS PELO PODER PÚBLICO**

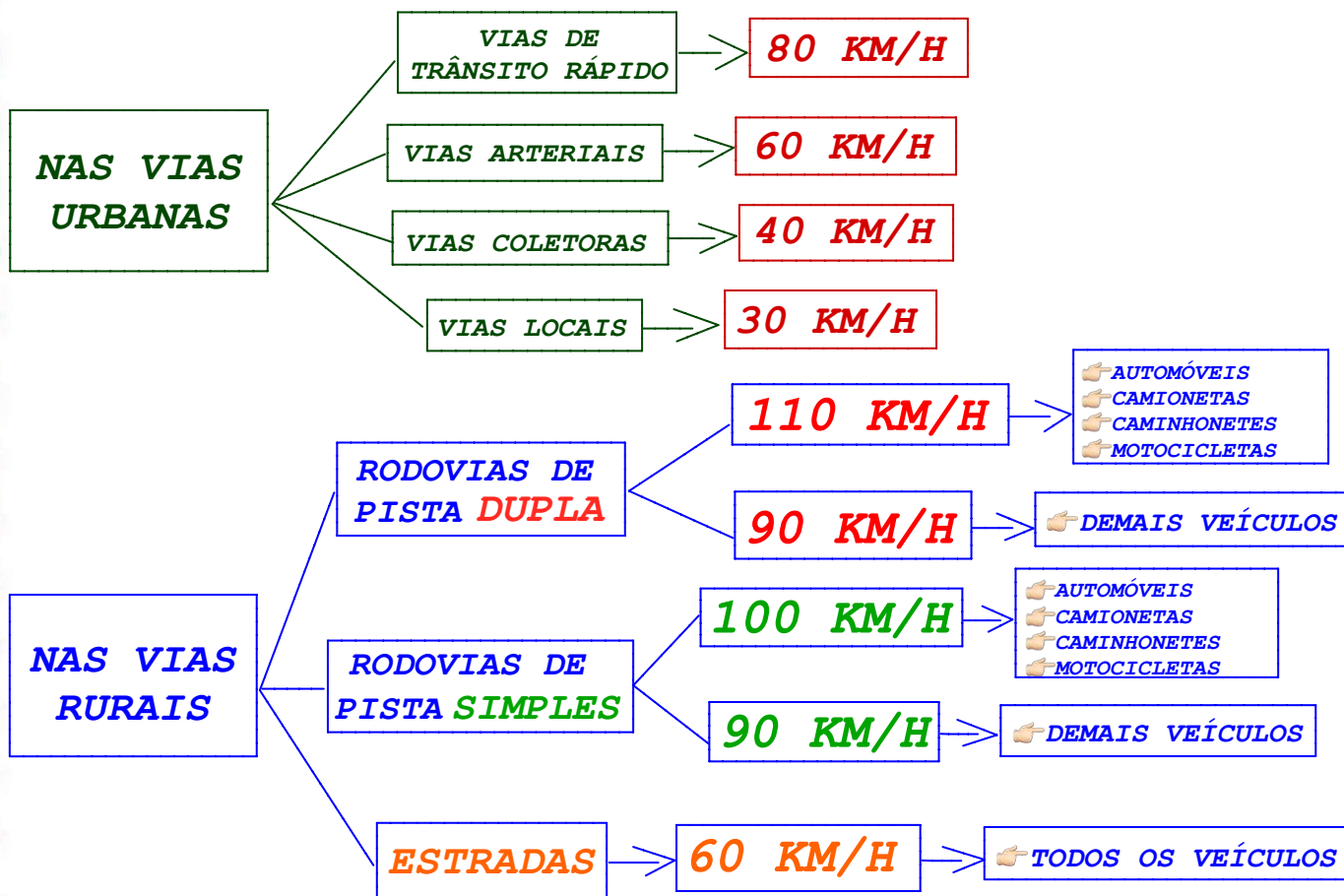
<b>VIAS RURAIS</b>	<b>➡</b> <b>RODOVIAS</b> - <b>VIAS PAVIMENTADAS</b> <b>➡</b> <b>ESTRADAS</b> - <b>VIAS NÃO PAVIMENTADAS</b>	
<b>VIAS URBANAS</b>	<b>VIA DE TRÂNSITO RÁPIDO</b> <b>➡</b> <b>NÃO HÁ SEMÁFORO</b> <b>➡</b> <b>NÃO HÁ CRUZAMENTO</b>	
	<b>VIA ARTERIAL</b> <b>➡</b> <b>TEM SEMÁFORO</b> 🚦 <b>➡</b> <b>TEM CRUZAMENTO</b>	<b>➡</b> <b>POSSIBILITA O TRÂNSITO ENTRE REGIÕES</b>
	<b>VIA COLETORA</b> <b>➡</b> <b>TEM SEMÁFORO</b> 🚦 <b>➡</b> <b>TEM CRUZAMENTO</b>	<b>➡</b> <b>POSSIBILITA O TRÂNSITO DENTRO DE UMA REGIÃO</b>
	<b>VIA LOCAL</b> <b>➡</b> <b>NÃO HÁ SEMÁFORO</b> <b>➡</b> <b>TEM CRUZAMENTO</b>	

## LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

### CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO

#### VELOCIDADE NAS VIAS TERRESTRES

**A VELOCIDADE MÁXIMA ONDE NÃO EXISTIR SINALIZAÇÃO REGULAMENTADORA:**



## LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

### CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO

#### DA SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO II

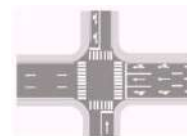
#### CLASSIFICAÇÃO DOS SINAIS DE TRÂNSITO

### SINAIS DE TRÂNSITO

VERTICAIS



HORIZONTALAIS



DISPOSITIVOS DE SINALIZAÇÃO AUXILIAR



LUMINOSOS



SONOROS



GESTOS DO AGENTE DE TRÂNSITO E DO CONDUTOR



## LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

### CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO

#### DA HABILITAÇÃO

O EXAME DE  
APTIDÃO FÍSICA E  
MENTAL SERÁ  
PRELIMINAR E  
RENOVÁVEL

A CADA  
10 ANOS

IDADE INFERIOR A 50 ANOS

A CADA  
5 ANOS

IDADE IGUAL OU + 50 ANOS  
E INFERIOR A 70 ANOS

A CADA  
3 ANOS

IDADE SUPERIOR A 70 ANOS

REALIZADO NO LOCAL DE RESIDÊNCIA OU DOMICÍLIO DO EXAMINADO

O EXAME INCLUIRÁ AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA PRELIMINAR E COMPLEMENTAR SEMPRE QUE A ELE SE SUBMETER O CONDUTOR QUE EXERCE ATIVIDADE REMUNERADA AO VEÍCULO

INCLUINDO-SE ESTA AVALIAÇÃO PARA OS DEMAIS CANDIDATOS APENAS NO EXAME REFERENTE À PRIMEIRA HABILITAÇÃO

QUANDO HOVER INDÍCIOS DE DEFICIÊNCIA FÍSICA, MENTAL, OU DE PROGRESSIVIDADE DE DOENÇA QUE POSSA DIMINUIR A CAPACIDADE PARA CONDUIZIR O VEÍCULO:

👉 O PRAZO PODERÁ SER DIMINUÍDO POR PROPOSTA DO PERITO EXAMINADOR

O CONDUTOR QUE EXERCE ATIVIDADE REMUNERADA AO VEÍCULO TERÁ ESSA INFORMAÇÃO INCLUÍDA NA SUA CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

OS ÓRGÃOS OU ENTIDADES EXECUTIVOS DE TRÂNSITO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL, COM A COLABORAÇÃO DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS DE MEDICINA E PSICOLOGIA, DEVERÃO FISCALIZAR AS ENTIDADES E OS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELOS EXAMES DE APTIDÃO FÍSICA E MENTAL E PELA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

**NO MÍNIMO 1 VEZ POR ANO**

## LÍNGUA PORTUGUESA

### SINTAXE

#### ADJUNTO ADNOMINAL x COMPLEMENTO NOMINAL

<b>ADJUNTO ADNOMINAL</b>	<b>COMPLEMENTO NOMINAL</b>
<b>SOMENTE SE LIGA A:</b> ✓ <b>SUBSTANTIVOS CONCRETOS E ABSTRATOS</b>	<b>SE LIGA A:</b> ✓ <b>SUBSTANTIVOS ABSTRATOS</b> ✓ <b>ADJETIVOS</b> ✓ <b>ADVÉRBIOS</b>
<b>PODE SER OU NÃO PREPOSICIONADO</b>	<b>É NECESSARIAMENTE PREPOSICIONADO</b>
<b>PRINCIPAL PEGADINHA DE PROVA PARA CONFUNDIR OS DOIS: NO CASO DE SUBSTANTIVO ABSTRATO COM TERMO PREPOSICIONADO "DE". NESSE CASO, VEJA COMO DISTINGUIR:</b>	
◆ <b>TERMO PREPOSICIONADO TEM SENTIDO AGENTE:</b> <b>SERÁ ADJUNTO ADNOMINAL</b>	◆ <b>TERMO PREPOSICIONADO TEM SENTIDO PACIENTE:</b> <b>SERÁ COMPLEMENTO NOMINAL</b>
◆ <b>SUBSTITUÍVEL POR UMA PALAVRA ÚNICA (UM ADJETIVO EQUIVALENTE)</b> ◆ <b>PODE INDICAR POSSE</b>	◆ <b>NÃO É SUBSTITUÍVEL POR UMA PALAVRA ÚNICA (ADJETIVO EQUIVALENTE)</b> ◆ <b>NÃO PODE INDICAR POSSE</b>
<b>EX: O CONSUMO DOS BRASILEIROS (OS BRASILEIROS CONSOMEM - AGENTE)</b>	<b>EX: O CONSUMO DE PÃO (O PÃO É CONSUMIDO - PACIENTE)</b>

## LÍNGUA PORTUGUESA

### DICA - INTERPRETAÇÃO DE TEXTO

#### ERROS COMUNS

#### **EXTRAPOLAR**

A ASSERTIVA "VAI ALÉM" DO LIMITE EXPOSTO NO TEXTO

SÃO INVENÇÕES NÃO CONTIDAS NO TEXTO PARA CONFUNDIR O ALUNO

#### **RESTRINGIR**

OCORRE A SUPRESSÃO DE UMA INFORMAÇÃO RELEVANTE DO TEXTO

PODE SER TANTO UMA OMISSÃO DE UM TERMO QUANTO UMA RESTRIÇÃO DO QUE FOI EXPOSTO NO TEXTO

#### **TANGENCIAR O TEMA DO TEXTO**

NORMALMENTE, SÃO CRIADAS ASSERTIVAS QUE APARENTAM TER RELAÇÃO COM O TEMA

OCORRE QUE NO TEXTO NÃO FOI FEITA ESSA RELAÇÃO

## LÍNGUA PORTUGUESA

### DICA - TIPOLOGIA TEXTUAL

#### DISSERTAÇÃO

É A TIPOLOGIA TEXTUAL QUE TEM COMO FOCO ANALISAR, EXPOR, OU DEFENDER UMA TESE SOBRE UM ASSUNTO



## LÍNGUA PORTUGUESA

### VERBOS

#### MODOS VERBAIS

<b>INDICATIVO</b>	☞ <b>DEMONSTRA INDICAÇÃO/CERTEZA</b>
<b>SUBJUNTIVO</b>	☞ <b>DEMONSTRA DÚVIDA/HIPÓTESE</b>
<b>IMPERATIVO</b>	☞ <b>DEMONSTRA ORDEM/SUGESTÃO/PEDIDO</b>

<b>INDICATIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☞ <b>PRESENTE DO INDICATIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO PERFEITO DO INDICATIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO IMPERFEITO DO INDICATIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO MAIS QUE PERFEITO DO INDICATIVO</b></li><li>☞ <b>FUTURO DO PRESENTE DO INDICATIVO</b></li><li>☞ <b>FUTURO DO PRETÉRITO DO INDICATIVO</b></li></ul>
<b>SUBJUNTIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☞ <b>PRESENTE DO SUBJUNTIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO IMPERFEITO DO SUBJUNTIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO PERFEITO DO SUBJUNTIVO</b></li><li>☞ <b>PRETÉRITO MAIS QUE PERFEITO DO SUBJUNTIVO</b></li><li>☞ <b>FUTURO DO SUBJUNTIVO</b></li></ul>
<b>IMPERATIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>☞ <b>IMPERATIVO AFIRMATIVO</b></li><li>☞ <b>IMPERATIVO NEGATIVO</b></li></ul>

## LÍNGUA PORTUGUESA

### DICA - REESCRITA DE FRASES

#### EXPRESSÕES PROBLEMÁTICAS

**À MEDIDA QUE**

EXPRESSA IDEIA DE **PROPORÇÃO**

PODE SUBSTITUIR POR  
**"À PROPORÇÃO QUE"**

EX: **À MEDIDA QUE O TEMPO  
PASSA, ELE FICA MAIS FORTE**

**X**

**NA MEDIDA  
EM QUE**

EXPRESSA IDEIA DE **CAUSA**

PODE TAMBÉM SER USADA COMO  
CONDIÇÃO OU PROPORÇÃO

PODE SER SUBSTITUÍDA POR: **"UMA VEZ QUE"**  
**"VISTO QUE"**, **"JÁ QUE"**, DENTRE OUTROS

OBS: AS BANCAS, EM GERAL,  
COBRAM MAIS A EXPRESSÃO  
COM IDEIA DE CAUSA

EX: **NA MEDIDA EM QUE VOCÊ  
ESTUDOU, PASSOU NO CONCURSO**

## LÍNGUA PORTUGUESA

### ACENTUAÇÃO

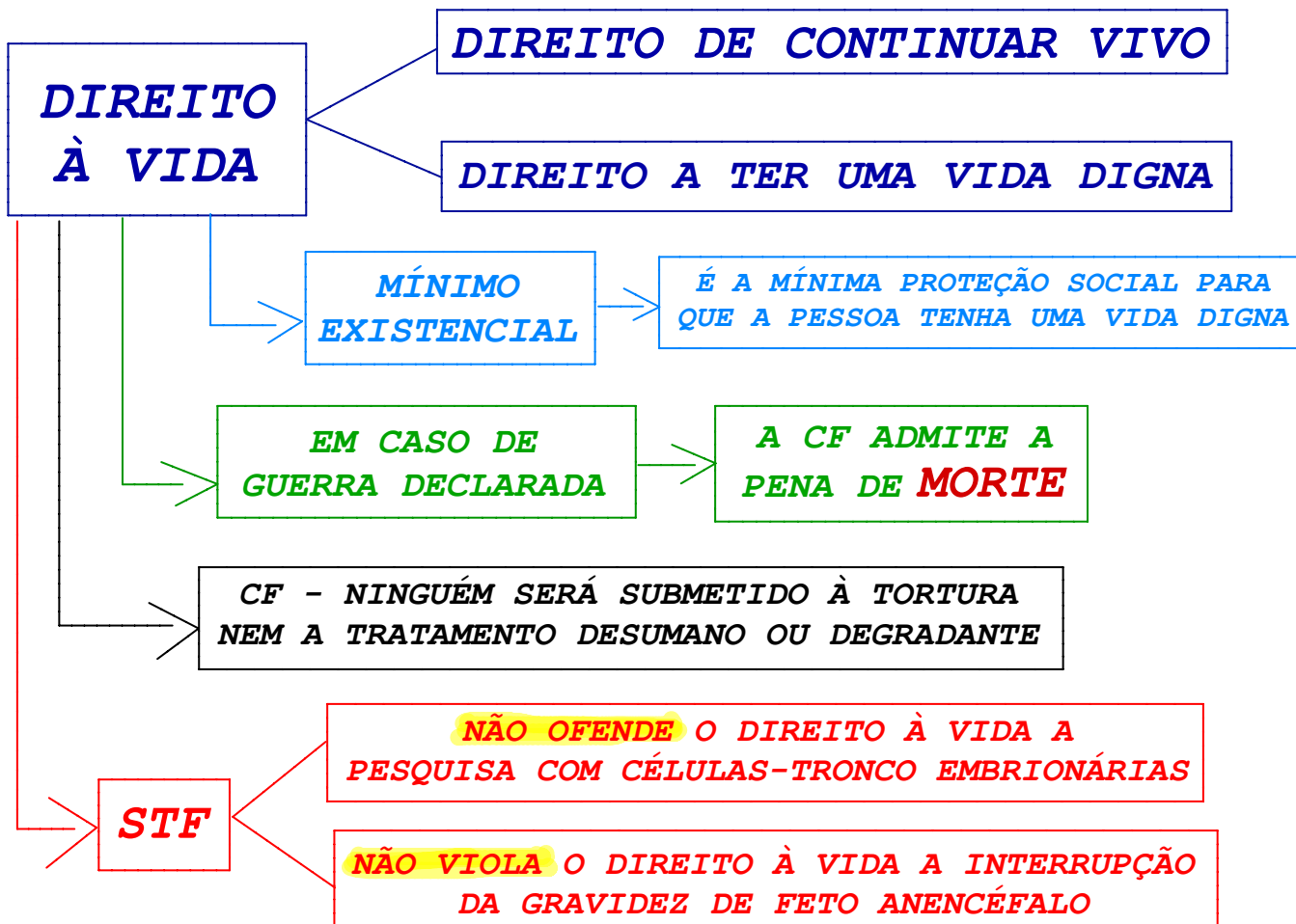
#### USO DOS PORQUÊS

<p><b>POR QUE</b> (PERGUNTA)</p>	<p>☞ <b>EQUIVALE A "POR QUAL RAZÃO", "POR QUAL MOTIVO", "PELA QUAL", "PELOS QUAIS"</b></p> <p>EX - POR QUE VOCÊ QUER SER APROVADO NO CONCURSO DA PF?</p> <p>EX - ESTAS SÃO AS RAZÕES POR QUE ESTUDO BASTANTE</p>
<p><b>POR QUÊ</b> (FIM DE FRASE)</p>	<p>☞ <b>É UTILIZADO NO FINAIS DE FRASES, ANTES DE PONTO FINAL, DE INTERROGAÇÃO, DE EXCLAMAÇÃO OU DE RETICÊNCIAS</b></p> <p>EX - ESTUDO BASTANTE PARA SER APROVADO. SABE POR QUÊ?</p> <p>EX - O CONTRATO NÃO FOI ASSINADO. POR QUÊ?</p>
<p><b>PORQUE</b> (RESPOSTA)</p>	<p>☞ <b>CORRESPONDE A UMA EXPLICAÇÃO OU UMA CAUSA (POIS, JÁ QUE, UMA VEZ QUE, PORQUANTO. .)</b></p> <p>EX - COMPREI ESTE COMPUTADOR PORQUE É MAIS BARATO</p> <p>EX - ESTUDO PORQUE EU QUERO PASSAR</p>
<p><b>PORQUÊ</b> (SUBSTANTIVO)</p>	<p>☞ <b>EQUIVALE A UM SUBSTANTIVO (É ANTECEDIDO DE UM DETERMINANTE) - TEM SIGNIFICADO DE "MOTIVO", "RAZÃO"</b></p> <p>EX - NÃO SEI O PORQUÊ DESSA ESCOLHA</p> <p>EX - EU SEI O PORQUÊ DA SUA DEDICAÇÃO</p>

## DIREITO CONSTITUCIONAL

### DICA - DIREITOS FUNDAMENTAIS

#### DIREITO À VIDA



## DIREITO CONSTITUCIONAL

### DICA - DIREITOS FUNDAMENTAIS

#### PRINCÍPIO DA LEGALIDADE

👉 **CONCEITO - NINGUÉM SERÁ OBRIGADO A FAZER OU DEIXAR DE FAZER ALGUMA COISA SENÃO EM VIRTUDE DE LEI**

**APLICA-SE DE MODO DIFERENTE À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AOS PARTICULARES**

**A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA SÓ PODE FAZER O QUE A LEI PREVÊ**

**OS PARTICULARES PODEM FAZER TUDO O QUE A LEI NÃO PROÍBE**

**LEGALIDADE**

**É MAIS AMPLO**, ABRANGENDO LEIS E OUTROS ATOS NORMATIVOS

**X**

**RESERVA  
LEGAL**







**É MAIS RESTRITO**, ABARCANDO APENAS AS LEIS EM SENTIDO **ESTRITO (FORMAL)**

## DIREITO CONSTITUCIONAL

### DICA - DIREITOS FUNDAMENTAIS

#### MANDADOS DE CRIMINALIZAÇÃO

☞ SÃO NORMAS PARA QUE O LEGISLADOR TIPIFIQUE DETERMINADAS CONDUTAS

<b>CRIMES</b>	<b>INAFIANÇÁVEIS</b>	<b>IMPRESCRITÍVEIS</b>	<b>INSUSCITÍVEIS DE GRAÇA OU ANISTIA</b>
<b>TERRORISMO/ TORTURA/TRÁFICO DE DROGAS + CRIMES HEDIONDOS</b>			
<b>RACISMO + AÇÃO DE GRUPOS ARMADOS</b>			

**OBS: A CF NÃO TIPIFICA CRIMES**

## ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

### CICLO ORÇAMENTÁRIO

#### DEMAIS PODERES, MPS E DPS (TEXTO CONSTITUCIONAL)





# DETRAN-RN

(CONCURSO UNIFICADO - RN)



## ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

### DESPESA PÚBLICA

#### DESPESAS DE CAPITAL

<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>INVERSÕES FINANCEIRAS</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>
<b>OBRAS PÚBLICAS</b>	<b>AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS</b>	<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PÚBLICA</b>
<b>SERVIÇOS EM REGIME DE PROGRAMAÇÃO ESPECIAL</b>	<b>PARTICIPAÇÃO EM CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS OU ENTIDADES COMERCIAIS OU FINANCEIRAS</b>	<b>AUXÍLIOS PARA OBRAS PÚBLICAS</b>
<b>EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES</b>	<b>AQUISIÇÃO DE TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL DE EMPRESAS EM FUNCIONAMENTO</b>	<b>AUXÍLIOS PARA EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES</b>
<b>MATERIAL PERMANENTE</b>	<b>CONSTITUIÇÃO DE FUNDOS ROTATIVOS</b>	<b>AUXÍLIOS PARA INVERSÕES FINANCEIRAS</b>
<b>PARTICIPAÇÃO EM CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS OU ENTIDADES INDUSTRIAIS E AGRÍCOLAS</b>	<b>CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS</b>	<b>OUTRAS CONTRIBUIÇÕES</b>
	<b>DIVERSAS INVERSÕES FINANCEIRAS</b>	

#### ESTRUTURA DA PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

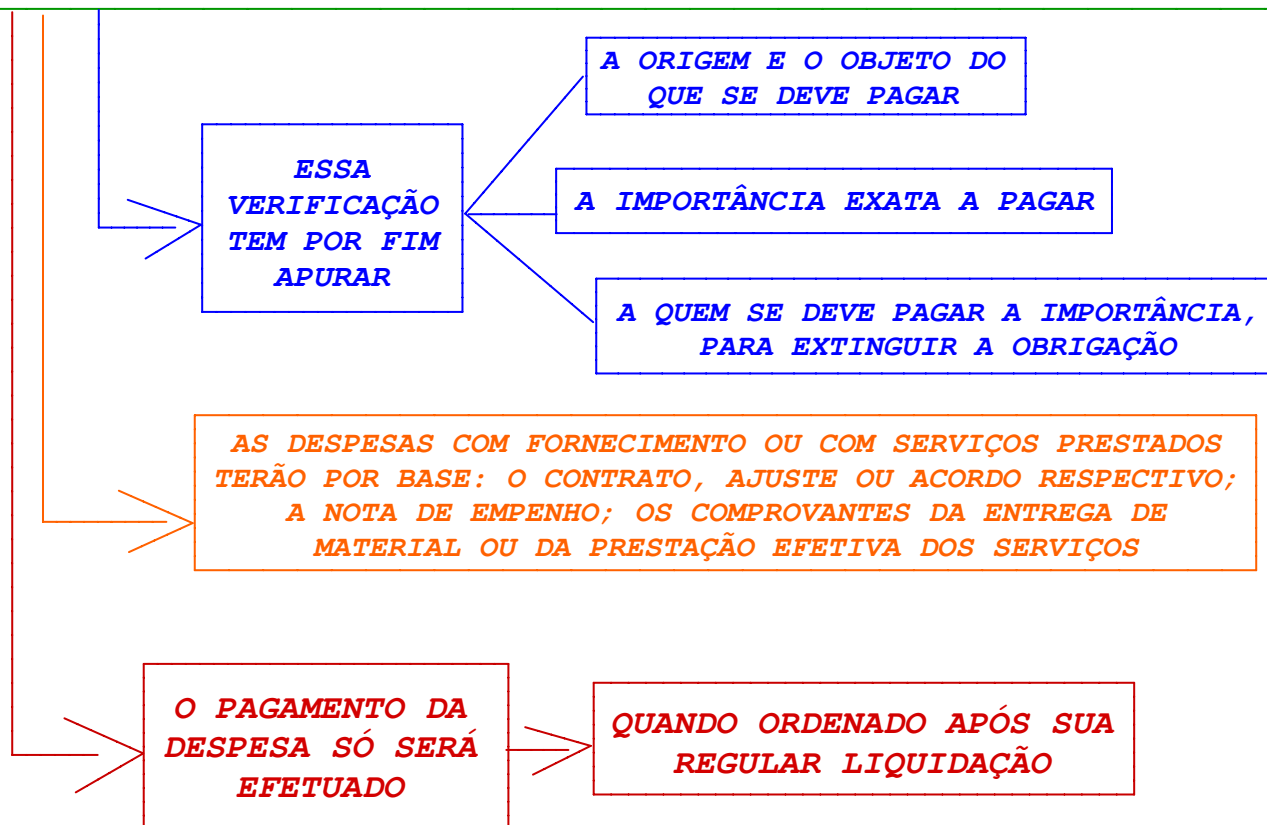
👉 OS OBJETIVOS DA ESTRUTURA DE PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA INCLUEM ATENDER ÀS NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES PRIVADAS, DA SOCIEDADE EM GERAL E OUTROS INTERESSADOS (JÁ CAIU EM PROVA DESSA MANEIRA)

## ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

### ESTÁGIOS DA RECEITA E DESPESA

### LIQUIDAÇÃO

A LIQUIDAÇÃO DA DESPESA CONSISTE NA VERIFICAÇÃO DO DIREITO ADQUIRIDO PELO CREDOR TENDO POR BASE OS TÍTULOS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DO RESPECTIVO CRÉDITO.



## ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### MODELOS TEÓRICOS DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

#### TIPOS DE DOMINAÇÃO

☞ **DOMINAÇÃO = PODER (CAPACIDADE DE DAR ORDENS E SER OBEDECIDO, MESMO CONTRA VONTADE) + LEGITIMIDADE (RECONHECIMENTO DA AUTORIDADE);**

#### WEBER CLASSIFICOU A DOMINAÇÃO EM 03 TIPOS

<b>DOMINAÇÃO TRADICIONAL</b>	<b>BASEADA NA TRADIÇÃO E NOS COSTUMES ENRAIZADOS NA SOCIEDADE. O DETENTOR DA AUTORIDADE É SOBERANO. ENCONTRADA NOS ESTADOS ABSOLUTISTAS.</b>
<b>DOMINAÇÃO CARISMÁTICA</b>	<b>DECORRE DAS CARACTERÍSTICAS PESSOAIS DO LÍDER. BASEADO NA CONFIANÇA, LEALDADE E EMOÇÃO, OU SEJA, MOTIVOS NÃO RACIONAIS/LEGAIS, LOGO, PODEM SER RETIRADOS A QUALQUER MOMENTO.</b>
<b>DOMINAÇÃO RACIONAL-LEGAL</b>	<b>DECORRE DA LEI/NORMA. O PODER ENCONTRA-SE NO CARGO E NÃO NA PESSOA QUE O EXERCE.</b>

#### MODELOS TEÓRICOS DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

☞ **NENHUM MODELO EXISTIU DE FORMA EXCLUSIVA OU FOI EXTINTO, OCORRE A COEXISTÊNCIA DE PRÁTICAS E MODELOS, COM A PREDOMINÂNCIA DE ALGUM**

➔ **ATUALMENTE, NO BRASIL, O MODELO VIGENTE É O MODELO GERENCIAL**

## ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### MODELOS TEÓRICOS DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

#### MODELOS DE ESTADO

<b>ESTADO ABSOLUTISTA</b>	<i>OS PODERES ESTAVAM CONCENTRADOS NAS MÃOS DO REI, QUE ERA COROADO POR DEUS, LOGO, DOTADO DE PODERES ABSOLUTOS. VIGORAVA A HEREDITARIEDADE E O ESTADO POUCO SE IMPORTAVA COM AS POLÍTICAS PÚBLICAS DE CARÁTER SOCIAL (AS INSTITUIÇÕES RELIGIOSAS ASSUMIAM A FUNÇÃO DE ATENDIMENTO AOS MAIS NECESSITADOS);</i>
<b>ESTADO LIBERAL</b>	<i>VISAVA LIMITAR O PODER SOBERANO ENCONTRADO NO ESTADO ABSOLUTISTA. A IDEIA CENTRAL É A VALORIZAÇÃO DO INDIVÍDUO, BASEANDO-SE NA CONCEPÇÃO DE QUE O INDIVÍDUO POSSUI DIREITOS NATURAIS E INALIENÁVEIS. O ESTADO É GARANTIDOR DOS DIREITOS DE PRIMEIRA GERAÇÃO. AO LIMITAR A ATUAÇÃO ESTATAL, MOSTROU-SE INADEQUADO PARA A CORREÇÃO DAS DESIGUALDADES SOCIAIS.</i>
<b>ESTADO DE BEM-ESTAR SOCIAL (WELFARE STATE)</b>	<i>EM RAZÃO DAS DESIGUALDADES GERADAS PELO ESTADO LIBERAL, O ESTADO AGORA RECONHECE QUE TEM QUE GARANTIR CONDIÇÕES MÍNIMAS E ATUAR POSITIVAMENTE PARA GARANTIR DIREITOS DE SEGUNDA GERAÇÃO. ENTRETANTO, O EXCESSO DE DEMANDAS LEVOU AO ESGOTAMENTO DA CAPACIDADE ESTATAL DE INVESTIR NO SETOR PÚBLICO, O QUE ACARRETOU O ENDIVIDAMENTO E, CONSEQUENTEMENTE, A CRISE DO ESTADO DO BEM-ESTAR SOCIAL.</i>
<b>ESTADO NEOLIBERAL</b>	<i>BUSCA REESTABELECE O ESTADO MÍNIMO. O ESTADO BUSCA ASSEGURAR OS DIREITOS SOCIAIS MEDIANTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PARTICULARES, ATRAVÉS DE DELEGAÇÕES ESTATAIS E PRIVATIZAÇÕES E O ESTADO FUNCIONA COMO AGENTE NORMATIVO E REGULADOR.</i>

## ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

### COMPRAS

#### 2. OPERAÇÕES DE COMPRAS

##### 2.1. SOLICITAÇÃO DE COMPRAS:

###### DOCUMENTO DE DESCREVE:

- + ITEM A SER COMPRADO;
- + QUANTIDADE NECESSÁRIA;
- + PRAZO PARA ENTREGA;
- + MODO E LOCAL DE ENTREGA OU DE RETIRADA;
- + POSSÍVEIS FORNECEDORES;
- + PREÇOS PESQUISADOS; E
- + INFORMAÇÕES SOBRE A ESTOCAGEM, POR EXEMPLO.

###### DOCUMENTO QUE AUTORIZA O COMPRADOR INICIAR O PROCESSO DE COMPRA.

##### 2.2. COLETA DE PREÇOS OU COTAÇÃO:

- SÃO AS PROPOSTAS, AS OFERTAS, AS CONDIÇÕES DOS FORNECEDORES;
- DEVE CONTER, ENTRE OUTRAS INFORMAÇÕES, O PREÇO, FORMA DE RETIRADA OU ENTREGA DO MATERIAL, MODO DE PAGAMENTO E O PRAZO DE ENTREGA.
- DEVE LEVAR EM CONTA AS CONDIÇÕES OU EXIGÊNCIAS DO COMPRADOR.

##### 2.3. PEDIDO E ACOMPANHAMENTO DAS COMPRAS:

- O PEDIDO TEM FORÇA DE UM CONTRATO FORMAL;
- O CONTRATO ESTABELECE AS CONDIÇÕES ACORDADAS ENTRE O COMPRADOR E O FORNECEDOR, TAIS COMO PREÇOS, PRAZOS, QUANTIDADES, QUALIDADE, ETC.;
- É GERADO A PARTIR DA SOLICITAÇÃO DE COMPRA.

## ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

### ESTOQUES

#### 5. TIPOS DE ESTOQUES

- ☞ **ESTOQUE REAL (ER):** QUANTIDADE DE MATERIAL EXISTENTE EM ESTOQUE.
- ☞ **ESTOQUE VIRTUAL (EV):** ESTOQUE REAL + ENCOMENDAS EM ANDAMENTO.
- ☞ **ESTOQUE MÁXIMO:** QUANTIDADE MÁXIMA QUE PODE SER ESTOCADA, CONSIDERANDO OS VALORES DO ESTOQUE VIRTUAL.
- ☞ **ESTOQUE MÍNIMO, DE SEGURANÇA OU DE CONTINGÊNCIA.**
- ☞ **ESTOQUE DE ANTECIPAÇÃO:** CRIADO PARA ANTECIPAR UMA DEMANDA FUTURA.
- ☞ **ESTOQUE DE TAMANHO DO LOTE OU DE CICLO:** CRIADO PARA GANHAR DESCONTOS E REDUZIR DESPESAS DECORRENTES DO VOLUME DA COMPRA.
- ☞ **ESTOQUE DE TRANSPORTE OU DE TUBULAÇÃO OU DE MOVIMENTO OU EM TRÂNSITO:** DEPENDE DO TEMPO DE TRÂNSITO DE UM LOCAL AO OUTRO.
- ☞ **ESTOQUE DE HEDGE:** UTILIZADO PARA QUE A EMPRESA NÃO SEJA ATINGIDA PELA FLUTUAÇÃO DE PREÇO (AUMENTO).

#### 6. CUSTOS DOS ESTOQUES

- ☞ **CUSTOS DE ARMAZENAMENTO (QUANTIDADE E TEMPO DO MATERIAL EM ESTOQUE):**
  - + CUSTOS COM PESSOAL;
  - + CUSTOS DE CAPITAL;
  - + CUSTOS COM EDIFICAÇÃO; E
  - + CUSTOS COM MANUTENÇÃO.
- ☞ **CUSTOS DE PEDIDOS (ATIVIDADE DE COMPRA):**
  - + CUSTOS COM MÃO DE OBRA;
  - + CUSTOS COM MATERIAL; E
  - + CUSTOS INDIRETOS.
- ☞ **CUSTOS DE FALTA DE ESTOQUE:**
  - + LUCROS CESSANTES;
  - + CUSTEIOS ADICIONAIS;
  - + CUSTEIO DO NÃO CUMPRIMENTO DE PRAZOS; E
  - + QUEBRA DA IMAGEM DA EMPRESA.

## TEORIA DA ÉTICA

### ÉTICA E MORAL

#### PRINCÍPIOS, VALORES E VIRTUDES

<b>PRINCÍPIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ SÃO MANDAMENTOS UNIVERSAIS, COMUNS A TODOS OS INDIVÍDUOS E GRUPOS.</li><li>✓ OS PRINCÍPIOS SÃO JUÍZOS ABSTRATOS DE VALOR QUE ORIENTAM A INTERPRETAÇÃO E A APLICAÇÃO DAS REGRAS.</li></ul>
<b>VALORES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ SÃO NORMAS OU PADRÕES SOCIAIS GERALMENTE ACEITOS POR DETERMINADO INDIVÍDUO OU SOCIEDADE, OU SEJA, DEPENDEM DO CONTEXTO CULTURAL NO QUAIS ESTÃO INSERIDOS.</li><li>✓ OS VALORES SÃO PESSOAIS, SUBJETIVOS E RELATIVOS. EXEMPLO DE VALORES: HONESTIDADE E ALTRUIZMO.</li></ul>
<b>VIRTUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ SÃO DISPOSIÇÕES CONSTANTES DO ESPÍRITO, AS QUAIS, POR UM ESFORÇO DA VONTADE, INCLINAM À PRÁTICA DO BEM.</li><li>➡ ARISTÓTELES AFIRMA QUE HÁ DUAS ESPÉCIES DE VIRTUDES: A INTELLECTUAL E A MORAL.</li><li>✓ A INTELLECTUAL É ADQUIRIDA POR MEIO DO ENSINO, A QUAL NECESSITA DE EXPERIÊNCIA E TEMPO.</li><li>✓ A MORAL É ADQUIRIDA COMO RESULTADO DO HÁBITO, QUE DETERMINA NOSSO COMPORTAMENTO COMO BOM OU RUIM.</li></ul>

## ARQUIVOLOGIA

### ARQUIVOS PERMANENTES

### ARRANJO

**DBTA - SEQUÊNCIA DE OPERAÇÕES INTELLECTUAIS E FÍSICAS QUE VISAM À ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE UM ARQUIVO OU COLEÇÃO, DE ACORDO COM UM PLANO OU QUADRO PREVIAMENTE ESTABELECIDO.**

**A OPERAÇÃO/ATIVIDADE INTELLECTUAL DIZ RESPEITO À ANÁLISE DO DOCUMENTO QUANTO A SUA FORMA, ORIGEM FUNCIONAL E CONTEÚDO. JÁ A OPERAÇÃO MATERIAL/FÍSICA REFERE-SE À ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS (EX: ORGANIZAÇÃO DOS PAPÉIS EM GALERIAS OU ESTANTES).**

**A ATIVIDADE DE ARRANJO DEVE OBEDECER AO PRINCÍPIO DA PROVENIÊNCIA, O QUAL ENUNCIA, CONFORME O DBTA: O ARQUIVO PRODUZIDO POR UMA ENTIDADE COLETIVA, PESSOA OU FAMÍLIA NÃO DEVE SER MISTURADO AOS DE OUTRAS ENTIDADES PRODUTORAS.**

**ADEMAIS, A ATIVIDADE DE ARRANJO TAMBÉM SE RELACIONA COM O PRINCÍPIO DA ORGANICIDADE. ASSIM, DEVE OBSERVAR A RELAÇÃO NATURAL ENTRE DOCUMENTOS DE UM ARQUIVO EM DECORRÊNCIA DAS ATIVIDADES DA ENTIDADE PRODUTORA.**

**POR FIM, TAMBÉM TEM RELAÇÃO COM O PRINCÍPIO DO RESPEITO A ORDEM ORIGINAL, PRINCÍPIO SEGUNDO O QUAL O ARQUIVO DEVERIA CONSERVAR O ARRANJO DADO PELA ENTIDADE COLE-ENTIDADE COLETIVA, PESSOA OU FAMÍLIA QUE O PRODUZIU.**

## ARQUIVOLOGIA

### DOCUMENTOS

#### CONCEITO

#### DOCUMENTOS

UNIDADES DE REGISTRO DE INFORMAÇÕES,  
QUALQUER QUE SEJA O SUPORTE OU FORMATO

#### DEFINIÇÕES DO DBTA

👉 **INFORMAÇÃO:** "ELEMENTO REFERENCIAL, NOÇÃO, IDEIA  
OU MENSAGEM CONTIDA EM UM DOCUMENTO".

👉 **SUPORTE:** "MATERIAL NO QUAL SÃO REGISTRADAS AS  
INFORMAÇÕES".

👉 **FORMATO:** CONJUNTO DAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DE  
APRESENTAÇÃO, DAS TÉCNICAS DE REGISTRO E DA  
ESTRUTURA DA INFORMAÇÃO E CONTEÚDO DE UM DOCUMENTO.

#### CLASSIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS

#### GÊNERO DOCUMENTAL

REUNIÃO DE ESPÉCIES DOCUMENTAIS QUE SE ASSEMBELHAM POR  
SEUS CARACTERES ESSENCIAIS, PARTICULARMENTE O SUPORTE  
E O FORMATO, E QUE EXIGEM PROCESSAMENTO TÉCNICO  
ESPECÍFICO E, POR VEZES, MEDIAÇÃO TÉCNICA PARA ACESSO,

COMO DOCUMENTOS AUDIOVISUAIS, DOCUMENTOS  
BIBLIOGRÁFICOS, DOCUMENTOS CARTOGRÁFICOS,  
DOCUMENTOS ELETRÔNICOS, DOCUMENTOS FILMOGRÁFICOS,  
DOCUMENTOS ICONOGRÁFICOS, DOCUMENTOS  
MICROGRÁFICOS, DOCUMENTOS TEXTUAIS, ETC.



# DETRAN-RN

(CONCURSO UNIFICADO - RN)

**LÍNGUA PORTUGUESA**

**REDAÇÃO OFICIAL**



## 1. CARACTERÍSTICAS DA REDAÇÃO OFICIAL

### 1.3. CLAREZA:

- PERMITIR COMPREENSÃO IMEDIATA DO TEXTO;
- NÃO UTILIZAR DE NEOLOGISMOS, REGIONALISMOS, JARGÕES (A NÃO SER EM ASSUNTOS TÉCNICOS) E SIGLAS NÃO EXPLICADAS, POR EXEMPLO.
- PALAVRAS EM OUTROS IDIOMAS DEVEM SER USADAS QUANDO SEU USO FOR INDISPENSÁVEL, OU JÁ CONSAGRADO, OU QUANDO NÃO HOUVER TRADUÇÃO EXATA, DE MODO QUE SEMPRE DEVEM SER GRAFADA EM ITÁLICO
- OBS.: O EMPREGO CORRETO DA PONTUAÇÃO E DOS TEMPOS VERBAIS SÃO DE EXTREMA IMPORTÂNCIA.

### 1.4. PRECISÃO:

- É ARTICULAR ADEQUADAMENTE A LINGUAGEM;
- NÃO USAR DE AMBIGUIDADES OU SINÔNIMOS DE MODO DESNECESSÁRIO;
- PARA GARANTIR A PRECISÃO, NO CASO DE USO DE JARGÃO, DEVE-SE ESCLARECER SEU SIGNIFICADO.

### 1.5. IMPESSOALIDADE:

- É NORTEADA PELO INTERESSE PÚBLICO, OU SEJA, PARA ATENDER AO INTERESSE DOS CIDADÃOS;
- É ELABORA EM NOME DO SERVIÇO PÚBLICO;
- RESULTADO DA VONTADE DO ESTADO;
- OS ASSUNTOS DAS COMUNICAÇÕES DEVEM RECEBER TRATAMENTO IMPESSOAL, SEM IMPRESSÕES PESSOAIS:
  - + POR PARTE DO EMISSOR;
  - + POR PARTE DO RECEPTOR; E
  - + DO PRÓPRIO ASSUNTO EM QUESTÃO.